

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO, DI CUI AL D.LGS. N. 36/2023 ART. 50 CO. 1 LETT E), PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL MANTENIMENTO E ALL'IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO CONFORME ALLE NORME UNI:ISO 9001:2015, UNI:ISO 45001:2018 E UNI:ISO 14001:2015, ISO 39001:2016 PER CUI STP BRINDISI S.P.A. È CERTIFICATA, IN ACCORDO E COORDINAMENTO CON IL MODELLO ORGANIZZATIVO GESTIONALE DI CUI AL DECRETO LEGISLATIVO N. 231/2001.

STP Brindisi intende dunque affidare **il servizio di supporto al mantenimento e implementazione del sistema di gestione integrato conforme alle norme UNI:ISO 9001:2015, UNI:ISO 45001:2018 e UNI:ISO 14001:2015 UNI:ISO 39001:2016 per cui la Società è già certificata**, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando. A tal fine, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 (anche "il Codice") art.50), si avvia la presente indagine di mercato rivolta a tutti gli operatori economici interessati a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura negoziata senza bando per l'affidamento del servizio in oggetto.

1. Stazione appaltante

STP Brindisi S.p.A. – ss.613 civ 246 c.da Piccoli Z.I. 72100 Brindisi

2. Piattaforma Telematica

La procedura sarà espletata esclusivamente con il supporto degli strumenti informatici e gestita dalla piattaforma di e-procurement all'indirizzo <https://stpbrindisi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, sul sito www.stpbrindisi.it.

La documentazione e tutte le informazioni relative alla procedura sono visibili nella sezione del link <https://stpbrindisi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>, sul sito www.stpbrindisi.it nella pagina dedicata alla procedura.

Per partecipare alla procedura ciascun Concorrente deve registrarsi/isciversi gratuitamente al Portale Acquisti <https://stpbrindisi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

Per la registrazione al Portale e la presentazione dell'offerta telematica il concorrente dovrà seguire le indicazioni contenute nella "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatore" e "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" presenti nella homepage del Portale acquisti <https://stpbrindisi-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> nella sezione istruzioni e manuali dell'area informazioni.

MAGGIOLI S.p.A. è la società incaricata da STP Brindisi S.p.A. per i contatti finalizzati alla registrazione e abilitazione al portale Acquisti.

Per qualsiasi informazione sul funzionamento tecnico del Portale è possibile contattare l'assistenza:

- e-mail: service.appalti@maggioli.it

- tel: 39 0422 26 7755

- da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30

Si precisa che il supporto per la registrazione al Portale Acquisti e l'accesso alla sezione dedicata alla procedura saranno sempre garantiti fino al termine di presentazione dell'istanza. L'accesso all'area Comunicazioni e di consultazione dei documenti di gara da parte di ciascun Concorrente è subordinato alla

registrazione e all'accesso alla sezione dedicata alla gara sul Portale <https://stpbrindisiappalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> sul sito www.stpbrindisi.it.

Il supporto per l'accesso alla sezione dedicata alla gara saranno sempre garantiti fino al termine di presentazione previsto.

3. Finalità del presente avviso

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire le manifestazioni di interesse ad essere invitati alla procedura negoziata senza bando indetta ai sensi dell'art.50 co.1 lett. e) del Codice. Esso non costituisce di per sé invito, né proposta contrattuale né atto idoneo ad ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura.

Scaduti i termini per presentare il proprio interesse, STP Brindisi selezionerà ai sensi del successivo par. 10 i soggetti a cui trasmettere la Lettera di invito a presentare la propria offerta. Solo i soggetti invitati, o i raggruppamenti costituiti da soggetti invitati, potranno presentare la propria offerta.

STP Brindisi si riserva di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

4. Oggetto del servizio

Oggetto dell'appalto sarà il servizio di supporto a STP Brindisi per il mantenimento e l'implementazione del Sistema di Gestione Integrato (SGI), già in essere, attraverso le seguenti principali attività:

- Supporto per gli aspetti inerenti alla corretta integrazione tra i processi e la struttura organizzativa aziendale:
 - Prima revisione (entro il giorno 01/03/2024) dell'impostazione del SGI Qualità, Sicurezza e Ambiente ed il suo aggiornamento alle evoluzioni normative per il mantenimento delle certificazioni, comprensiva della stesura degli aggiornamenti della documentazione di sistema ed il suo adeguamento al contesto organizzativo aziendale (procedure, manuale, istruzioni operative, etc.), in coordinamento con il MOG 231 e il DVR aziendale, con conduzione di audit per ciascuna certificazione.
 - Revisioni successive dell'impostazione del SGI Qualità, Sicurezza e Ambiente ed il suo aggiornamento alle evoluzioni normative per il mantenimento e rinnovo delle certificazioni.
 - Stesura degli aggiornamenti della documentazione di sistema ed il suo adeguamento al contesto organizzativo aziendale (procedure, manuale, istruzioni operative, etc.), in coordinamento con il MOG 231 e il DVR aziendale.
 - Redazione di un Piano di formazione aziendale.
 - Verifica e gestione/registrazione delle non Conformità.
 - Verifica e gestione/registrazione delle Azioni Correttive/Preventive che emergono dalle attività di audit interne ed esterne o da necessità interne.
 - Monitoraggio degli indicatori, con redazione dei corrispondenti moduli di registrazione.
 - Redazione della modulistica di registrazione delle attività di sistema (qualità, sicurezza e ambiente), check list legislativa e di qualsiasi altro documento si rendesse necessario ai fini degli audit.
 - Verifica e implementazione della mappatura e analisi dei rischi, nonché la valutazione degli stessi in coordinamento con gli uffici aziendali.
 - Formazione e addestramento del personale, con individuazione e trasmissione delle informazioni necessarie a comprendere, condividere e gestire il Sistema Integrato di Gestione della Qualità.
 - Verifica costante dell'efficienza ed efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità, attraverso la verifica dell'applicazione delle procedure elaborate e soprattutto tramite la produzione delle registrazioni previste ed i monitoraggi eventuali;
 - Rework del Sistema, nell'ottica del miglioramento continuo o a seguito di rilievi da parte dell'organismo di certificazione.
 - Riunioni di direzione sul Sistema Integrato e sul MOG 231.
 - Supporto nell'organizzazione, redazione di documentazione per il riesame della direzione e nella redazione del relativo verbale.
 - Affiancamento in fase di audit di parte terza.
 - Attività di formazione per n. 3 auditor di parte prima con rilascio di relativo attestato valido ai fini ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015, ISO 39001:2016.
- Relativamente al Sistema di Gestione Qualità (SGQ), sono richieste le seguenti ulteriori attività operative:
 - Programmazione, pianificazione e conduzione di audit interni su tutti i processi aziendali certificati e sui processi di supporto con redazione della relativa documentazione.
 - Programmazione, pianificazione e conduzione di un audit documentale, con redazione della relativa documentazione.

- Relativamente al Sistema di Gestione sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSS), sono richieste le seguenti ulteriori attività operative:
 - Programmazione, pianificazione e conduzione di audit interni su tutti i processi aziendali certificati e sui processi di supporto con redazione della relativa documentazione.
 - Programmazione, pianificazione e conduzione di un audit documentale, con redazione della relativa documentazione.
 - Collaborazione con il datore di lavoro, i suoi delegati, RSPP, Medico Competente, RLS nella gestione delle tematiche relative alla sicurezza facenti parte del Sistema di gestione.
- Relativamente al Sistema di Gestione Ambiente (SGA), sono richieste le seguenti ulteriori attività operative:
 - programmazione, pianificazione e conduzione di audit interni su tutti i processi aziendali certificati e sui processi di supporto con redazione della relativa documentazione.
 - programmazione, pianificazione e conduzione di un audit documentale, con redazione della relativa documentazione.
 - supporto nell'implementazione di un Piano di azione aziendale verso la sostenibilità ambientale, economica e sociale.

Nel servizio sono comunque ricomprese tutte le attività, anche se non espressamente indicate in precedenza, necessarie per il mantenimento e l'implementazione del Sistema di Gestione Integrato (SGI) in coordinamento con il Modello Organizzativo Gestionale di cui al D. Lgs. 231/2001.

Per l'esecuzione del servizio l'Affidatario dovrà mettere a disposizione un Gruppo di Lavoro (GdL) minimo.

Le figure individuate per l'effettuazione degli audit interni devono essere in possesso di corso di auditor (40 ore) nelle norme specifiche (ISO 9001:2015, ISO 45001:2018 e ISO 14001:2015, ISO 39001:2016).

Le suddette attività dovranno esser garantite senza alcun onere aggiuntivo a carico di STP Brindisi.

Ogni ulteriore dettaglio sarà specificato nella documentazione di gara allegata alla Lettera di Invito.

5. Durata dell'affidamento

Il servizio avrà durata di 2 anni con decorrenza a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

È prevista la facoltà di "proroga" (cd. "opzione di proroga" ai sensi dell'art. 120 co. 10 del Codice), per ulteriori 2 anni, ai medesimi prezzi, patti e condizioni offerti, previa richiesta da parte di STP Brindisi che l'Affidatario dovrà espressamente sottoscrivere per accettazione.

6. Importo dell'affidamento e modalità di esecuzione dell'incarico

Il valore a base d'asta presunto dell'affidamento è pari ad € 15.000 annui oltre iva.

L'appalto è a corpo.

Trattandosi di servizio di natura intellettuale non sono indicati i costi della manodopera e l'importo per gli oneri della sicurezza è pari a € 0,00 (zero)

7. Criterio di aggiudicazione

La procedura negoziata senza bando sarà aggiudicata secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, sulla base dei criteri e sub-criteri previsti nella Lettera di Invito.

8. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti.

8.1. Requisiti di ordine generale

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dal D.lgs. n. 36/2023 Libro II, Parte V, Titolo IV, Capo II.

8.2. Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura con oggetto sociale pertinente con l'oggetto dell'appalto.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

8.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della presente procedura, pari almeno al doppio dell'importo annuo previsto.

8.4. Requisiti di capacità tecnico professionale

È richiesto che l'operatore economico abbia svolto nel triennio precedente la data di indizione della presente procedura almeno un servizio analogo a favore di aziende pubbliche o private, intendendosi per "servizio analogo" il servizio di supporto prestato nell'ambito di un sistema di gestione integrato con riferimento a tutte le certificazioni ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015, ISO 39001:2016 richieste da STP Brindisi.

Il supporto prestato in modalità non integrata, ossia separatamente per ciascuna certificazione, non integra il possesso del requisito richiesto.

9. Presentazione della manifestazione di interesse

La presentazione della manifestazione di interesse deve avvenire inoltrando apposita dichiarazione autocertificata attestante i requisiti richiesti.

La manifestazione dell'interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'operatore economico interessato e presentata mediante piattaforma di e-procurement entro e non oltre il **31.01.2024 ore 13.00, a pena di esclusione**.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni presentate in altro e/o diverso modo né quelle ricevute oltre il suddetto termine tassativo, anche se sostitutive o aggiuntive alla precedente.

Resta inteso che i requisiti dichiarati nella manifestazione di interesse non costituiscono prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio in oggetto, che dovranno essere dichiarati ed accertati successivamente da STP Brindisi, conformemente a quanto verrà richiesto nella Lettera di Invito.

Si precisa che alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta tecnica e/o economica che dovrà essere presentata esclusivamente dagli operatori economici successivamente invitati.

10. Lettera di invito

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, art. 50, STP Brindisi inviterà alla successiva procedura negoziata gli operatori economici che avranno manifestato l'interesse e dichiarato il possesso dei requisiti.

STP Brindisi selezionerà gli operatori da invitare in ragione della esperienza specifica nell'ambito di committenti pubblici/privati operanti nell'ambito della realizzazione delle opere pubbliche, fatta salva ogni diversa motivata determinazione, nel rispetto dei principi di cui al Codice, all'esito della verifica delle manifestazioni di interesse pervenute. Nel caso in cui pervenga un'unica domanda valida, STP Brindisi si riserva fin d'ora la facoltà di procedere, invitando a presentare l'offerta l'unico soggetto interessato.

STP Brindisi si impegna a inviare la Lettera di invito agli operatori suindicati nel termine massimo di 8 giorni dal termine di scadenza di ricezione delle Offerte.

L'offerta dovrà pervenire entro il termine e con le modalità indicate nella lettera d'invito.

11. Ulteriori informazioni

I dati raccolti saranno trattati e conservati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, del Regolamento UE n. 2016/679, e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021 e dei relativi decreti di attuazione, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara, secondo quanto riportato all'All. 2.

12. Chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e le richieste di informazioni inerenti agli aspetti procedurali, dovranno essere formulati, entro il termine che sarà indicato, per mezzo del Sistema.

Le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti mediante pubblicazione in forma anonima sulla suddetta piattaforma.

13. Controversie

Per ogni eventuale controversia il Foro competente è quello di Brindisi.

F.to Il Presidente
Avv. Alessandra Cursi